ЦЕНТАР ЗА СТРУЧНО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУКА

СТАНДАРД НА ЗАНИМАЊЕ

Столар за градежна столарија

Скопје, 2014 година

1. Име и код на Стандардот на занимање

Столар за градежна столарија

2. Ниво на сложеност

(III)Сложеност на работа

3. Стручни компетенции

- Ја чита и ја изработува работната документација;
- Ги определува постапките за изработка на елементите, конструкцијата, полупроизводот и производот;
- Ги подготвува и ги сортира дрвото, производите од дрво, ПВЦ-то, алуминиумот и стаклото;
- Изработува елементи, конструкции, полупроизводи и столарски производи од дрво;
- Изработува и монтира ПВЦ прозорци и врати, алуминиумски и дрво-алуминиумски прозорци и врати;
- Површински ги обработува елементите, конструкциите, полупроизводите и столарските производи;
- Составува и монтира полупроизводи и производи;
- Пакува и транспортира производи од градежната столарија;
- Одржува и врши помали и поголеми поправки на производите;
- Ја пополнува и ја пресметува технолошката документација на производот;
- Набавува основен и помошен материјал и врши продажба на готовиот производ;
- Ги контролира материјалите, производите и својата работа;
- Комуницира со соработниците и клиентите;
- Се заштитува себеси и соработниците од повреди и штетни влијанија на околината.

4. Опис на Стандардот на занимање

Група на работи	Типични работи	Знаења и вештини
Анализа, планирање и организирање на работата	Ја чита и ја изработува работната документација.	• Ги прима инструкциите за работа и работната документација (план, нацрт, технички опис, шаблон); • Ги чита скицата, техничкиот план, нацртот, координатниот план (за класични и CNC машини), техничкиот опис на производот; • Црта нацрти и детали; • Мери и зема ѕидарски димензии во реален простор за вградување на градежната столарија; • Изработува кројна листа; • Ја пополнува и ја пресметува технолошката документација за производот; • Има знаење од обласста на техничкото цртање и нацртната геометрија; • Знае различни видови водење евиденција; • Знае елементи на работната и технолошката документација(шаблон,план, нацрт); • Знае постапки за евидентирање и документирање.
Подготовка на работата и на работното место	Ја определува постапката за изработка на елементи, конструкција, полупроизвод и производ.	• Ги определува средствата за работа според избраниот технолошки процес на изработка; • Избира алати и помагала (шаблони) за работа; • Изработува помагала за работа; • Ги проверува соодветноста и исправноста на средствата за работа; •

		• Самостојно ги подесува машината и машинската линија; • Ги подесува и ги проверува безбедносните уреди кај машините; • Ги користи личните заштитни средства; • Ги познава и управува со транспортните средства во рамките на прописите; • Ги знае намената и употребата на заштитните и безбедносните уреди кај машините; • Ги знае основите на ергономското организирање на работното место; • Го знае технолошкот процес на изработка на производите од дрво,ПВЦ и алуминиум; • Ги знае технолошките карактеристики на машините за обработка на дрво, ПВЦ и алуминиум.
Оперативни работи	Ги подготвува и ги сортира дрвото, производите од дрво, ПВЦ, алуминиум и стакло.	• Избира дрво, фурнир, производи или полупроизводи,ПВЦ и алуминиумски профил според барањата на работната документација, т.е. стандардите за квалитет и потребната влажност; • Ги сортира пиленото дрво, ПВЦ-то и алуминиумскиот профил според димензија и квалитет; • Ги знае физичките, механичките, естетските и технолошките карактеристики на дрвото, фурнирите,дрвените плочи, ПВЦ-то и алуминиумот; • Ги познава стандардите за квалитет за пиленото дрво, фурнирите , дрвените

		плочи,ПВЦ-то и алуминиумот; • Ја препознава соодветноста на дрвото според дадените барања.
	Изработува елементи, конструкции, полупроизводи и столарски производи од дрво.	• Го надгледува текот на сушењето на дрвото; • Ја мери влажноста на дрвото; • Ги познава структурата, функцијата и начинот на користење на дрвопреработувачките машини; • Ги подесува и управува со дрвопреработувачките машини (на пр., кружните пили, рамналките, дебларките …); • Ги подесува и управува со посложените дрвопрера-ботувачки машини (четиристрана рендосувалка, столна и натстолна глодалка, машини за брусење) и со едноставни машински линии (на пр., линија за должинско и ширинско кроење); • Ги крои елементите од пилено дрво на еднолисни и повеќелисни кружни пили; • Ги крои елементите на производи од дрво, плочи и фурнир; • Ги бруси елементите за израмнување според дебелина; • Ги спојува фурнирските листови, изработува и вградува интарзии (бордури); • Ги лепи елементите по должина, ширина и дебелина; • Ги фурнира рабовите на рамните елементи; • Гиизработува елементите од слоевито дрво (фурнири) со

		помош на шаблон на различни преси; • Ги дупчи елементите на посложени машини и ленти за дупчење (CNC машини); • Ги рамни елементите од масивно дрво; • Ги бруси елементите на различни машини за брусење дрво; • Изведува фино брусење на елементите од фурнир; • Ги знае разните видови сушење на дрво и нивните предности и слабости; • Ги познава разните видови технологии, техники на сушење дрво и знае да го контролира режимот на сушење; • Знае оптимално да крои елементи од дрво и од фурнир; • Ги познава технологијата на лепење и карактеристиките на лепилата; • Ги познава разните видови состави на дрво и нивната употреба кај производите; • Ги познава технологијата на брусење, технолошките карактеристики и употребата на средствата за брусење; • Самостојно знае безбедно и економично да произведува столарски производи со висок квалитет.
	Изработка и монтажа на ПВЦ прозорци и врати.	• Крои ПВЦ и челичен профил според дадени мерки и шеми; • Селектира и соодветно одложува отпад; • Вметнува челичен профил во ПВЦ профилите; • Шрафи ПВЦ профил со

		челичен профил; • • Изработува отвори за вода во касата на прозорецот; • Врши машинско лепење на профилите; • Го чисти составот на профилите; • Ги гумира профилите; • Крои кит-лајсни за прицврстување на стаклото; • Оковува шарки, рачки и друг оков; • Застаклува и монтира прозорци и врати во отворите на ѕидовите; • Врши завршна обработка и доработка на прозорците и вратите (монтажа на парапетна штица, надворешни лимови, ролетни, комарници и др.); • Знае да го чита техничкиот цртеж; • Ги познава машините и алатите за изработка и монтажа на ПВЦ прозорците и вратите; • Го познава процесот на изработка и монтажа на ПВЦ прозорци и врати; • Ги познава техничките карактеристики на материјалите што се користат во производството;
	Изработка и монтажа на алуминиумски и дрво-алуминиумски прозорци и врати.	• Ги крои алуминиумските и дрвените профили според дадените мерки и шеми; • Ги изработува потребните отвори во алуминиумските профили на CNC машини и на поедноставни машини; • Составува аголно елементи во полупроизводите (рамки) со помош на лепила и спојници;

		• Ги поставува оковите на прозорците и вратите; • Ги составува алуминиумските и дрвените делови на производите со леплива лента, шрафење и спојници; • Гумира и поставува ленти за дихтување и изолација на прозорците и и вратите; • Ги застаклува и ги монтира производите; • Врши завршни работи (поставува парапетни даски, водобрани- лимови од надворешната страна, ролетни и др.); • Знае да ги чита техничките цртежи; • Ги познава машините и алатите за изработка и монтажа на алуминиумски прозорци и врати; • Го познава процесот на изработка и монтажа на алуминиумските прозорци и врати; • Ги познава техничките карактеристики на материјалите што се користат во производството.
	Површински ги обработува елементите, конструкциите, полупроизводите, столарските производи.	• Ги користи различните техники на нанесување материјали за површинска обработка; • Избира најсоодветен вид, квалитет и нијанса на средствата за површинска обработка (бајц, лак, боја, масло, восок) на елементите; • Површински ги обработува производите од градежната столарија; • Знае различни технологии за површинска обработка на елементите; • Ги разликува средствата за

		површинска обработка според примената и технолошките карактеристики; • Ги знае уредите и машините за површинска обработка на дрвото и нивната работа.
	Составува и монтира полупроизводи и производи.	• Ги составува полупроизводите во монтажни преси; • Ги составува производите; • Ги монтира оковот, бравите, шарките и додатоците; • Ги монтира и ги вградува прозорците и вратите во отворите на просторијата; • Врши рекламациски работи; • Го знае технолошкиот редослед на составување на производите.
	Пакување и транспорт на производите од градежната столарија.	• Составува, пакува и транспортира производи; • Палетизира пакувани производи за транспорт; • Ги познава амбалажата и начините за пакување на производите од градежната столарија.
	Одржува и врши помали и поголеми поправки на производите.	• Ја утврдува состојбата на елементите, конструкцијата т.е. производот; • Ги определува употребените материјали на производот за поправка; • Врши посложени поправки на полупроизводите и производите; • Ја одбира и ја изведува постапката за одржување (чистење, крпење, замена на делови, површинска обработка);

		• Ги познава материјалите на кои се врши поправка.
Административни работи	Ја пополнува и ја пресметува технолошката документација за производот.	• Ја пополнува и ја води работната документација; • Ја користи информатичката технологија; • Ги знае елементите на работната и технолошката документација; • Ги знае постапките за евидентирање и документирање; • Ги познава значењето и применливата вредност на податоците во работната документација.
Комерцијални работи	Го набавува основниот и помошниот материјал и врши продажба на готовиот производ.	• Го набавува основниот и помошниот материјал; • Прави спецификација на трошоците; • Ја промовира трговската марка; • Ја пресметува цената на готовиот производ и врши продажба; • Ја изработува спецификацијата на потрошените материјали; • Ги знае елементите за пресметување на цената; • Ги знае елементите за пресметување на процентот на искористување на материјалот и времето; • Ги познава структурните елементи на цената.
Обезбедување и осигурување квалитет	Ги контролира материјалите, производите и својата работа.	• Ги контролира количествата, димензиите, квалитетот и другите параметри на материјалите за изработка; • Ја следи димензиската, количествената и квалитетната соодветност на одделните елементи и

		производи; • Ги контролира резултатите од сопствената работа и од работата на групата; • Се грижи за економично постапување со материјалите и средствата за работа; • Го знае значењето на естетскиот изглед на производот; • Ги знае методите и условите за чување на материјалот и средствата за работа; • Ги знае стандардите за квалитет.
Комуникација	Комуницира со соработниците и со клиентите.	• Прима инструкции, ги проследува до соработниците и се договара со соработниците; • Користи стручна терминологија; • Составува писмени и усни соопштенија, стручно, јасно, недвосмислено; • Знае да одбере соодветен начин на комуникација при решавање на проблемите; • Ги прима податоците за нарачката; • Ги проследува бараните информации; • Постапува согласно со деловниот бонтон; • Ги знае техниките и видовите комуникација; • Ги знае основите на деловната комуникација; • Знае коректно и одговорно да комуницира со нарачателите т.е. со странките; • Знае да одбере соодветен начин на комуникација при решавањето на проблемите и извршувањето одделни

		задачи.
Заштита на работата, здравјето и околината	Се заштитува себеси и соработниците од повреди и штетни влијанија на околината.	• Користи безбедносна опрема на машините и лична заштитна опрема; • При работата ги почитува правилата за безбедност при работа; • Ги почитува основните начела на безбедност и здравје при работа; • Ги знае можните повреди од неправилно ракување со средствата за работа; • Ги знае прописите за заштита при работа, противпожарна заштита, како и заштита на околината.

5. Датум, носител и состав на работната група за изработка на Стандардот на занимање

Датум на изработка: 2012

Институција - носител на изработката: Центар за стручно образование и обука - Скопје

Состав на работната група:

- Михаил Гиговски, ВСП дипл. инж. архитект, „Лесна”, Скопје
- Зоран Ангеловски, ВСП дипл. шумарски инж., професор по стручни предмети СУГС „Георги Димитров”, Скопје
- Оливер Стојановски, ВСП дипл. шумарски инж., „Леснина Ми”, Скопје

Координација:

- М-р Роза Арсовска, ВСС дипл. социолог, раководител, Центар за стручно образование и обука – Скопје ВЕТ Скопје
- Дарија Штаркл, СТЕ, Љубљана

6. Надлежна институција за донесување на Стандардот на занимање

Стандардот на занимање **Столар за градежна столарија** го усвои/донесе Министерството за труд и социјална политика со решение бр. бр.08-425/2 од 16.01. 2015 година.